

## Üdülési szabályzat

### Bevezető

Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata a tulajdonában lévő gyermektáborok, üdülők és a nyári napközis tábor működtetésével és használatával kapcsolatban a következő szabályzatot alkotja:

### I. Általános rendelkezések

- 1. A szabályzat célja:** Azon szabályok és eljárások meghatározása, amelyek a Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában és a Gazdasági Működtetési Központ (a továbbiakban: GMK) üzemeltetésében lévő gyermektáborok és üdülők igénybevételével kapcsolatban felmerülnek.
- 2. A szabályzat hatálya:** Mindazon személyekre és szervezetekre terjed ki, akik és amelyek a gyermektáborok és üdülők működtetésében részt vesznek, valamint a nyújtott szolgáltatásokat igénybe veszik.

### II. Helyszínek

Az Önkormányzat a táboroztatási, üdültetési feladatellátás keretében az alábbi létesítményhálózatot tartja fenn:

#### 1. Agárdi Üdülő

**Helyszín:** Az Üdülő a Velencei tó partján (kb. 1,5 km-re a vízparttól) Gárdony település Agárd városrészében található (2483 Gárdony, hrsz. 7509/10.)

**Nyitva tartás:** Az üdülő április 15-től október 31-ig várja az üdülni, kikapcsolódni vágyó családokat, baráti társaságokat. Az előszezon április 15-től június 19-ig, a főszezon június 20-tól augusztus 29-ig az utószezon augusztus 30-tól október 31-ig tart. (7. számú melléklet)

**Felszereltség:** Az üdülőben 2 db öt ágyas, 4 db négy ágyas, 2 db három ágyas és 1 db két ágyas szoba található, amelyekben összesen 34 fő fogadására van lehetőség. A szállás igénybevételéhez az ágynemű biztosított. A szobákban televízió és hűtőszekrény áll rendelkezésre.

Az üdülőben nemenként elkülönített zuhanyzók és illemhelyek vehetők igénybe. (A két ágyas szoba wc-vel és zuhanyzóval felszerelt.)

Az üdülőben az étkezés önellátó rendszerű, ezt felszerelt konyha és tágas étkező szolgálja, melyben villanytűzhely került elhelyezésre. A gépkocsival érkezők számára biztosított a zárt parkolás. A kert parkosított, tűzrakó és grillező hellyel, valamint kültéri konyhával rendelkezik. Korlátozott számban kerékpár áll az üdülők rendelkezésére, melyet a gondnoktól lehet igényelni. Az üdülőben turnusbeosztás szerinti egyéni és családi (csoportos) nyaralásra, valamint egyéni és csoportos pihenésre van lehetőség.

## 2. Bernecebaráti Üdülő és Gyermektábor

**Helyszín:** Az üdülő és gyermektábor a Börzsönyben, Bernecebaráti faluban található (2639 Bernecebaráti, Szokoly utca 5.). A település közvetlenül a szlovák határ mentén fekszik. A tábor egész évben várja az üdülni, táborozni vágyó családokat és csoportokat.

**Nyitva tartás:** Az üdülő és a gyermektábor egész évben üzemel, főszezonon kívül tetszőleges időpontban igénybe vehető. A főszezon június 20-tól augusztus 29-ig tart. (7. számú melléklet)

**Felszereltség:** A volt Szokoly Alajos kúria főépületében egy három és egy hat ágyas apartman szolgálja egész évben az üdülést, pihenést. A főépületben található apartmanok zuhanyzóval, mosdóval, főzőfülkével (hűtőgép, rezsó, mikrohullámú sütő, kávéfőző) és televízióval felszereltek. Az apartmanokban 9 fő fogadására van lehetőség, a szállás igénybevételéhez az ágynemű biztosított.

Az üdülő és gyermektábor területén hat darab tizenkét ágyas és két darab négy ágyas faház várja a táborozókat. A faházak fűthetők és vizesblokkal ellátottak. A faházakban 80 fő elhelyezésére van lehetőség, a szállás igénybevételéhez az ágynemű biztosított.

A pihenni vágyó vendégek és a táborozók rendelkezésére áll:

- tágas étterem (televízióval, hűtővel felszerelve),
- labdarúgó-, kosárlabda és röplabdapálya, valamint asztalitenisz asztal,
- tágas terasz és a kerti bútorok,
- tűzrakó hely

A táborban erdei iskolai programok, gyermektáborok és tematikus táborok megszervezésére, egyéni és csoportos pihenésre, valamint rendezvények megtartására van lehetőség. A rendezvények esetén a résztvevők száma maximum 100 fő lehet.

## 3. Siófoki Gyermektábor

**Helyszín:** A gyermektábor Siófok város szélén, a Balatontól mintegy 200 m-re található (8600 Siófok, József Attila utca 1.).

**Nyitva tartás:** A gyermektábor június 1-től augusztus 31-ig várja a táborozókat. Az előszezon június 1-től június 20-ig, a főszezon június 21-től augusztus 23-ig az utószezon augusztus 24-től augusztus 31-ig tart (7. számú melléklet).

**Felszereltség:** Beton talapzaton álló 25 db három ágyas telepített sátrakban történik az elhelyezés. A sátrakban 75 fő elhelyezésére van lehetőség, a szállás igénybevételéhez az ágynemű biztosított.

A táborozók rendelkezésére áll

- nemenként elkülönített zuhanyzó és mellékhelyiség,
- ebédlő,
- sportpálya, kültéri asztalitenisz asztal,
- fedett foglalkoztató.

A táborban gyermektáborok és tematikus táborok megszervezésére, valamint csoportos pihenésre van lehetőség.

#### 4. Nyári napközis tábor

**Helyszín és időpont:** A nyári napközis tábor a járványügyi kockázatok csökkentése érdekében több helyszínen, az Önkormányzat tulajdonában lévő, de az Észak-Pesti Tankerületi Központ (1165 Budapest, Jókai Mór utca 6.) vagyonkezelésében lévő iskolákban kerül megtartásra. A tábori helyszínek és a tábor időpontja az aktuális járványügyi helyzet figyelembe vételével, az Észak-Pesti Tankerületi Központtal történő egyeztetések után kerülnek meghatározásra.

**Foglalkozások, programok:** A táborok területén belül adottak a különböző sportolási (labdarúgás, asztalitenisz, darts, atlétika, kerékpár) lehetőségek, továbbá kézműves foglalkozások, kulturális programok kerülnek megszervezésre és lebonyolításra.

Az aktuális járványügyi helyzettel összefüggésben hozott rendelkezések, szabályozások figyelembevételével kerülhet sor a táborok területén kívüli programok megvalósítására (kirándulások, Tanuszoda látogatás, stb.).

#### 5. Táborozási feltételek

Az Önkormányzat

- a közigazgatási területén működő köznevelési intézményekben tanulói jogviszonnyal rendelkező gyermekek, tanulók,
- a XV. kerületben bejegyzett és működő sportegyesületek,
- a XV. kerületben bejegyzett és működő civil szervezetek tagjai,
- valamint a kerületi intézmények dolgozói

számára kedvezményes táborozási lehetőséget biztosít az általa fenntartott táborokban (Bernecebaráti, Siófok).

#### Táborok fajtái

- Erdei iskola:** olyan tábor, amelyet a köznevelési intézmények szerveznek a szorgalmi időszakban (szeptember 1-től június 15-ig), és külső helyszínen iskolai foglalkozásokat, tanítási órákat tartanak a pedagógusok az előre meghatározott órarend szerint.
- Gyermektábor:** olyan tábor, amelyet szorgalmi időszakon kívül (június 16-tól augusztus 31-ig) szerveznek a köznevelési intézmények pedagógusai. A programok szabadon szervezhetőek.
- Tematikus tábor:** olyan tábor, amely egy előre meghatározott tematika köré szerveznek (pl.: művészetek, sport, stb.)

#### 6. Jogosultak

a) Erdei Iskola

Erdei iskolai programot a XV. kerületben működő köznevelési intézmények pedagógusai szervezhetnek tanulóik részére a szorgalmi időszakban – szeptember 1-je és június 15-e között – a Bernecebaráti táborban.

b) Gyermektábor

Gyermektábort a XV. kerületben működő köznevelési intézmények pedagógusai szervezhetnek tanulóik részére a szorgalmi időszakon kívül, a nyári szünetben – június 16-ától augusztus 31-ig – a Bernecebaráti és siófoki táborokban.

c) Tematikus tábor

Tematikus tábort a XV. kerületi Önkormányzat és intézményei, a XV. kerületben bejegyzett és működő sportegyesületek és civil szervezetek szervezhetnek a Bernecebaráti és siófoki táborok nyitva tartási idejében.

## 7. Igénybevétel szabályai

a) Jelentkezés szabályai

A kerületi fenntartású táborokba elő és utószezonban tetszőleges időpontban, főszezonban

- Bernecebarátiban hétfőtől hétfőig,
- Siófokon keddtől keddig

tartó turnusokban vehetik igénybe a tábor szolgáltatásait a résztvevők.

Az erdei iskolai programra, a gyermektáboroztatásra és a tematikus táborokra a jelentkezési lap kitöltésével (1. számú melléklet) az alább felsorolt módon történő eljuttatásával lehet jelentkezni:

- levélben: GMK (1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.),
- elektronikus levélben: [udultetes@gmkxv.hu](mailto:udultetes@gmkxv.hu),
- személyesen: Budai II László Stadion II. emelet (1152 Budapest, Széchényi tér 8-10.).

Előzetesen időpontot lehet egyeztetni a táborokra az [udultetes@gmkxv.hu](mailto:udultetes@gmkxv.hu) címen vagy a +36-1/306-4016 telefonszámon.

b) Visszaigazolás módja, szabályai

A beérkezett jelentkezések és egyeztetések alapján a GMK elkészíti a turnusbeosztást. A turnusbeosztás során elsőbbséget élveznek a köznevelési intézmények. Az elkészült turnusbeosztást a GMK megküldi a résztvevők számára. (2. számú melléklet)

Tematikus táborok esetében a visszaigazoló lapon (2. számú melléklet) feltüntetésre kerül a fizetendő előleg, mely a nettó összegű részvételi díj 10%-a. A tábori foglalás a befizetett előleg fizetésekor lép életbe.

c) Fizetés módja

- *Erdei iskolai program* esetében résztvevőkről szóló listát – melyet az intézményvezető is aláírt – indulás előtt legkésőbb 14 nappal megküldik a táborvezetők a GMK ügyintézői részére az [udultetes@gmkxv.hu](mailto:udultetes@gmkxv.hu) címre vagy személyesen a Budai II László Stadionba. A lista alapján kiállításra kerül a számla, melyet a táborozás megkezdése előtt legkésőbb öt nappal kell átvenni. A számla átvétele után módosítást már csak a lemondás szabályai szerint fogad el a GMK. A kiállított számla alapján a fizetendő díjakat a GMK ügyintézőjénél előre egyeztetett időpontban kell befizetni.

- Gyermektáborok esetében a résztvevőkről szóló listát – melyet az intézményvezető is aláírt – május 31-ig kell megküldeni a GMK ügyintézői részére az [udultetes@gmkxv.hu](mailto:udultetes@gmkxv.hu) címre vagy személyesen a Budai II László Stadionba. A lista alapján kiállításra kerül a számla. Június 15-ig a teljes táboroztatási díjat be kell fizetni a GMK ügyintézőjénél előre egyeztetett időpontban. A befizetés után módosítás már csak a lemondás szabályai szerint fogad el a GMK.
  - Tematikus táborok esetén a résztvevőkről szóló listát az indulás előtt 14 nappal kell megküldeni a GMK ügyintézői részére az [udultetes@gmkxv.hu](mailto:udultetes@gmkxv.hu) címre vagy személyesen a Budai II László Stadionba. A lista alapján kiállításra kerül a számla, melyet a táborozás megkezdése előtt legkésőbb öt nappal kell átvenni. A számla átvétele után módosítást már csak a lemondás szabályai szerint fogad el a GMK. A kiállított számla alapján a fizetendő díjakat a GMK ügyintézőjénél előre egyeztetett időpontban lehet befizetni vagy a számlában megadott bankszámlára átutalni.
- d) Mindhárom tábor esetében a táborozás megkezdésének feltétele, hogy a gyermek törvényes képviselője nyilatkozzon arról, hogy gyermeke egészséges és közösségbe mehet (9. számú melléklet). E nyilatkozatokat a táborvezető gyűjti össze és a táborozás végéig magánál tartja.

## 8. Lemondás rendje

A táborozás lemondására kizárólag írásban van lehetőség:

- Elektronikus úton: az [udultetes@gmkxv.hu](mailto:udultetes@gmkxv.hu) e-mail címen,
- Postai úton: a GMK 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33. címen vagy,
- Személyesen: a Budai II László Stadion (1152 Budapest, Széchenyi tér 8-10.) II. emeleti irodájában leadott nyilatkozattal.

Az egyeztetett turnust a lefoglalt időpont előtti 30. napig lehet térítésmentesen lemondani írásban a fenti módokon. Ezen belüli lemondás esetén a buszköltséget (oda és vissza) ki kell fizetni az intézménynek, egyesületnek, civil szervezetnek. Ez alól kivétel, ha átadja a lefoglalt turnust egy másik táborozó részére, vagy ha rajta kívül álló okok miatt (járvány, árvíz stb.) mondja le.

Amennyiben a táborozást a lefoglalt időpont előtti 30. napig mondják le, úgy a befizetett előleg teljes összege visszajár a befizető részére. 30 napon belüli lemondás esetén az előleg összege nem jár vissza a befizetőnek.

A táborozás megkezdése előtti 5. napig lehet lemondani a részvételt írásban, akkor a befizetett étkezési térítési díj teljes összegben visszaigényelhető. Az útiköltség, szállás díj nem fizethető vissza. Ezen belüli időpontban történő lemondás csak orvosi igazolással lehetséges. Az ilyen esetekben egy napi étkezési térítési díj levonásra kerül a visszafizetendő díjból. Az orvosi igazolást a GMK ügyintézői részére meg kell küldeni a Budai II László Stadion II. emeleti irodájába 14 napon belül. Amennyiben orvosi igazolás nélkül történik a tábor lemondása, illetve nem mondják le írásban a táborozást, akkor a befizetett díj visszaigénylésére nem jogosult a szülő-táborvezető.

A befizetett útiköltség és szállás díj nem fizethető vissza. Étkezést a táborok gondnokainál nem lehet lemondani.

Turnuslemondás esetén a táboroztató a következő évi turnusbeosztásnál hátrányt fog élvezni (a maradék időpontokra tud foglalni.).

## **9. Nyújtott szolgáltatások**

### **a) Étkezés**

A táboroztatás csak az étkezési szolgáltatással együtt vehető igénybe.

A táborokban napi ötszöri étkezést (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna, vacsora) biztosít a GMK a gyermekek részére, az iskolában év közben nekik járó kedvezmények érvényesítésével. A kedvezményt kizárólag a XV. kerületben lakó tanulók vehetik igénybe. A GMK diétás étrendet (vegetáriánust nem) is biztosít a gyermekek részére. A köznevelési intézmények által szervezett táborokban a lebonyolításban közreműködő személyek részére napi háromszori étkezést (reggeli, ebéd, vacsora) ingyenesen biztosít a GMK.

### **b) Szállítás**

A kerületi közoktatási intézményben tanulókat a táborok helyszíneire az intézményektől külön autóbusszal szállítják oda és vissza. Az újpalotai iskolák esetében a könnyebb megközelíthetőség, a biztonságos fel-és leszállás miatt a Pólus Center parkolójából történik a szállítás.

### **c) Elhelyezés**

A táborokban II/2 és II/3 pontokban leírtak szerint történik az elhelyezés.

### **d) Felügyelet**

A táborokban a táborozó gyermekek felügyeletét a tábort szervező köznevelési intézmény, egyesület, civil szervezet biztosítja. Az önkormányzat felügyeletet nem biztosít.

Köznevelési intézmény által szervezett tábor esetében a kerekítés szabályai figyelembe véve 14 fő iskolás, 8 fő óvodás esetén 1 pedagógus felügyelőt kell biztosítani a szervező köznevelési intézménynek. A közoktatási intézmények által szorgalmi időn kívül szervezett táborok esetén az Önkormányzat megbízási díjat fizet a pedagógusok részére az éves költségvetésben elfogadott összegben.

Tematikus tábor szervezése esetén a tábort szervező egyesület, civil szervezet felelőssége a megfelelő létszámú felügyelet saját költségen történő biztosítása. A felügyelet biztosításáért az Önkormányzat megbízási díjat nem fizet.

## **10. Fizetendő díjak, költségtérítések**

### **a) Étkezési költségek**

A táborokban fizetendő étkezési költségeket e szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza. Az erdei iskolai programba és a gyermektáborokba résztvevő gyermekek esetében az év közben iskolában-óvodában megállapított étkezési díj kedvezmények a táborokban is érvényesek.

b) Szállítás költségek

A táborokban a fizetendő szállítás díjakat és az idegenforgalmi adó mértékét e szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza.

c) Utazási költségek

Az erdei iskolai programban és a gyermektáborokba a pihenni vágyókat külön autóbusszal szállítják a helyszínre. Ezért a résztvevő gyermekeknek utazási költség hozzájárulást kell fizetniük. A táborokban a fizetendő utazási költség hozzájárulás mértékét e szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza.

d) Kedvezmények

- Köznevelési intézmény által szervezett tábor esetében az erdei iskolai programban és a nyári táborozásban résztvevő pedagógusok részére a napi háromszori étkezést és az utazást az Önkormányzat ingyenesen biztosítja.
- Köznevelési intézmény által szervezett tábor esetében a pedagógusok mentesülnek az idegenforgalmi adó fizetése alól, amennyiben igazolást nyújtanak be a GMK ügyintézőinél arról, hogy a közoktatási intézmény küldi ki a táborba munkavégzés céljából.

### III. Üdülési feltételek

#### 1. Üdülések fajtái

a) Turnusok – nyaralás

Bernecebarátiban és Agárdon főszezonban hétfőtől– hétfőig tartó turnusokban, Siófokon keddtől– keddig tartó turnusokban lehet igénybe venni az üdülők szolgáltatásait. A 2022. évi időpontokat a 7. számú melléklet részletesen tartalmazza.

b) Egyedi időpontok – pihenés

Főszezonon kívül az agárdi üdülőben és a Bernecebaráti táborban tetszőleges időpontban lehet igénybe venni az üdülők szolgáltatásait. Főszezonban a turnusok szabad helyeire a turnus kezdete előtt egy héttel foglalható hely a turnuson belüli tetszőleges időpontra.

#### 2. Jogosultak

Az Önkormányzat fenntartásában működő agárdi és Bernecebaráti üdülőben kedvezményes üdülési lehetőséget biztosít

- az önkormányzat tisztségviselői,
- az Önkormányzat Képviselő – testületének tagjai,
- az Önkormányzat bizottságainak külsős tagjai,
- az önkormányzati fenntartású intézmények és gazdasági társaságok dolgozói,
- a XV. kerületi Polgármesteri Hivatal dolgozói

valamint családtagjai részére.

Az üdülőben a feltételek nem biztosíthatóak kisgyermekek üdüléséhez, ezért három év alatti gyermekek az üdülőket nem vehetik igénybe.

### 3. Igénybevétel szabályai

#### a) Jelentkezés szabályai

Az üdülőkbe az igénybevételi szándékot a jelentkezési lap (1. számú melléklet) kitöltésével lehet bejelenteni. A kitöltött jelentkezési lapot személyesen (Budai II László Stadion 1152. Budapest, Széchenyi tér 8-10. II. emelet), postai úton (GMK 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33) vagy e-mailben [udultetes@gmkxv.hu](mailto:udultetes@gmkxv.hu) kell eljuttatni a GMK részére. Előzetesen időpont egyeztetésre a +36-1/306-4016-os telefon számon vagy a [udultetes@gmkxv.hu](mailto:udultetes@gmkxv.hu) címen a GMK ügyintézőinél van lehetőség.

#### b) Visszaigazolás

A jelentkezéseket a GMK folyamatosan fogadja. A jelentkezési igény feldolgozása után – 14 napon belül – a GMK visszaigazolást küld az igénylő részére (2. számú melléklet). A visszaigazoláson rögzítésre kerül:

- a helyszín,
- a beutalás időpontja,
- részvételi díj,
- IFA mértéke,
- fizetendő előleg összege, mely a nettó összegű részvételi díj 10 %-a.

Az üdülői foglalás az előleg befizetésekor lép életbe.

#### c) Fizetés

Az üdülési jogosultságot igazoló dokumentum a beutaló (3-5 számú mellékletek). A beutaló átvételére legkésőbb a foglalt időpont előtti 5. munkanapon van lehetőség személyesen a Budai II László Stadion II. emeleti irodájában a GMK munkatársainál munkaidőben (h-cs: 8,00-15,30; p: 8,00-12,30). A beutaló kiállításával egyidőben történik a számlázás a részvételi díjakról. Az IFA-ról szóló számla kiállítása a befizetéssel egyidőben történik. Az üdülési díjat az üdülés megkezdésének napjáig kell megfizetni. A kiállított számla alapján befizetésre személyesen a GMK munkatársánál van lehetőség előre egyeztetett időpontban vagy a számlán feltüntetett bankszámlára történő átutalással.

A szállást a beutaló gondnoknak történő átadásával és a befizetésről szóló bizonylat bemutatásával lehet elfoglalni.

### 4. Lemondás

A táborozás lemondására kizárólag írásban van lehetőség:

- Elektronikus úton: az [udultetes@gmkxv.hu](mailto:udultetes@gmkxv.hu) e-mail címen,
- Postai úton: a GMK 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33. címen vagy,
- Személyesen: a Budai II László Stadion (1152 Budapest, Széchenyi tér 8-10.) II. emeleti irodájában leadott nyilatkozattal.

Az egyeztetett turnust a lefoglalt időpont előtti 30. napig lehet térítésmentesen lemondani írásban a fenti módon. Amennyiben az üdülést a lefoglalt időpont előtti 30. napig mondják le, úgy a befizetett előleg teljes összege visszajár a befizető részére. 30 napon belüli lemondás esetén az előleg összege nem jár vissza a befizetőnek, kivétel ez alól, ha az üdülési jogot más részére átadja.



Amennyiben a beutalt lemondja az üdülést, úgy a következő évi üdülési lehetőségéből kizárja saját magát.

## **5. Nyújtott szolgáltatások**

### **a) Étkezés**

Bernecebarátiban lehetőség van étkezés igénylésére.

Agárdon önellátó rendszerrel működik az üdülő, melyben a főzéshez, melegítéshez jó felszerelt konyha és tágas étkező biztosított.

### **b) Szállítás**

Az üdülőkre történő szállításról a beutaltaknak kell gondoskodni.

### **c) Elhelyezés**

Az üdülőkben e szabályzat II/1 és a II/2 pontokban leírtak szerint történik az elhelyezés.

## **6. Fizetendő díjak, költségtérítések**

### **a) Szállás költségek**

Az üdülőkben a fizetendő szállás díjakat és az idegenforgalmi adó mértékét e szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza.

### **b) Étkezési költségek**

Bernecebarátiban a fizetendő étkezési díjakat e szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza.

## **IV. Nyári napközis tábor**

### **1. Jogosultak**

Az Önkormányzat a nyári táboroztatási feladatellátás keretében a nyári időszakban hétfőtől péntekig naponta 6,30 - 17 óra között biztosítja a 6-12 éves tanulók részére napközis jelleggel a felügyeletet.

A nyári napközis tábor az Önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező és/vagy az Önkormányzat közigazgatási területén működő iskolák 6-12 éves tanulóinak nyári napközis táboroztatását szolgálja. A nyári napközis táborban azon tanulók vehetnek részt, akik az általános iskola első osztályát elvégezték, illetve az adott évben a 12. életévüket augusztus 31-éig nem töltik be.

Egyedi kérelem (10. számú melléklet) útján a telephely koordinátor javaslata alapján a polgármester jóváhagyásával vehet részt a nyári napközis táboroztatásban az a tanuló,

- a) aki 12 évnél idősebb, és a tárgyévben a 14. életévét augusztus 31-éig nem tölti be,
- b) aki nem rendelkezik az Önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel és nem az Önkormányzat közigazgatási területén működő iskola tanulója.

Az egyedi kérelmet a polgármesterhez címezve a XV. kerületi Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály Köznevelési, Közművelődés és Sport

Osztályára (1153 Bp. Bocskai utca 1-3.) lehet személyesen benyújtani, vagy elektronikus úton megküldeni az intezmenyfelugyelet@bpxv.hu e-mail címre.

## **2. Igénybevétel szabályai**

A táborozás megkezdésének feltétele, hogy a gyermek törvényes képviselője nyilatkozzon arról, hogy gyermeke egészséges és közösségbe mehet. A nyári napközis táborba a jelentkezési lap (8. számú melléklet) és a szülői nyilatkozat (9. számú melléklet) kitöltésével és az étkezési térítési díj befizetésével lehet jelentkezni.

A nyári napközis táborba a tábor ideje alatt folyamatosan lehet jelentkezni. Jelentkezni, valamint az étkezési térítési díjat a tábori közleményben megadott időpontokban és helyszíneken lehet befizetni.

## **3. Nyújtott szolgáltatások**

### **a) Étkezés**

A nyári napközis táborban hétfőtől péntekig naponta háromszori étkezést (tízórai, ebéd, uzsonna) biztosít a GMK a gyermekek részére. A nyári napközis táborban a lebonyolításban közreműködő személyek részére napi egyszeri étkezést (ebéd) ingyenesen biztosít a GMK.

### **b) Szállítás**

Amennyiben a járványügyi intézkedések lehetővé teszik, a nyári napközis táborból a gyermekeket a külső programokra (kirándulás, uszoda stb.) térítésmentesen külön autóbusszal szállítják oda és vissza csoportvezetői felügyelettel.

### **c) Felügyelet**

A telephely koordinátort és a csoportvezetőket az Önkormányzat kéri fel és bízza meg a feladataik ellátására. A csoportvezetők heti létszáma az aktuális tábori hét jelentkezéseinek függvényében kerül meghatározásra. Lehetőség szerint egy csoportvezető csoportjába 10-12 gyermek tartozhat. Az adott hétre rendelkezésre álló csoportvezetők létszáma és a nyári napközis táborba jelentkező gyermekek létszámának függvényében egy csoportvezetőhöz legalább 8, legfeljebb 16 gyermek osztható be.

A tábor ideje alatt védőnői felügyeletet biztosít a GMK.

## **4. Fizetendő díjak, költségtérítések**

### **a) Étkezési költségek**

A nyári napközis tábor költsége az étkezés térítési díjat jelenti, melynek összegét a XV. kerületi Önkormányzat 5/1998. (III.24.) számú rendelete határozza meg.

### **b) Utazási költségek**

A GMK a tábor részére biztosítja a külső programokhoz az autóbuszokat, melyet a gyermekek térítésmentesen vehetnek igénybe.

### **c) Kedvezmények**

Az étkezési térítési díjakból a gyermekek részére az év közben nekik járó kedvezményeket biztosítja az Önkormányzat.

## V. Vegyes rendelkezések

A nyugalmas táborozás, üdülés érdekében valamennyi területen a házirend betartása és betartatása minden igénybevevő részére kötelező.

A gyermek és a táborozó a táborokból, az üdülővendég az üdülőkből kitiltható, valamint a jelentkezése elutasítható, ha

- a) a házirendet és a közösségi magatartás szabályait súlyosan megsérti,
- b) a korábbi években súlyosan megszegte a házirendet vagy a közösségi magatartás szabályait.

A kitiltásról és a jelentkezés elutasításáról az üdülőkből a gondnok javaslata alapján a GMK főigazgatója, nyári táborokban a táborvezető, a nyári napközis táborban a telephely koordinátor javaslata alapján a polgármester dönt. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

A nyári napközis táborban a döntésről szóló polgármesteri értesítést a nyári napközis tábor telephely koordinátora személyesen adja át a táborozó szülőjének vagy gondviselőjének. A döntésről szóló értesítés a tábori jelentkezési lapon megadott e-mail címre is kiküldésre kerül a táborozó szülőjének vagy gondviselőjének.

Az üdülőkből, táborokból okozott anyagi kárt a károkozó, a gyermek által okozott anyagi kárt a szülő, vagy a gondviselő téríti meg a gondnok és a táborvezető által felvett helyszíni jegyzőkönyv alapján.

Az okozott kár esetében a felelősség megállapítása és a kár megtérítése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, vonatkozó rendelkezései alapján történik.

## VI. Záró rendelkezések

Jelen Szabályzat 2022. május 1. napjától lép hatályba, és ezzel egyidejűleg érvényét veszti a Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Polgármesterének 6/2020. (III.31.) számú, a Kulturális Bizottság helyett hozott határozatával jóváhagyott, 2021. május 1. napjától hatályos Üdülési Szabályzat.

A koronavírus járvány elleni védekezés érdekében meghozott jogszabályok miatt az Üdülési Szabályzatban foglalt rendelkezések változhatnak. Az Üdülési Szabályzatban meghatározott rendelkezésektől történő eltérésekről, valamint a nem szabályozott kérdésekben a polgármester hozza meg a döntést.

### ZÁRADÉK:

Jelen szabályzatot a Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében

kapott felhatalmazás alapján a Kulturális Bizottság feladat- és hatáskörében eljárva a 37/2022. (IV.19.) számú határozatával alkotta meg.

Budapest, 2022. április 25.



Legárd Krisztián  
Kulturális Bizottság elnöke

## Melléletek

1. Jelentkezési lap táborozás, üdülés
2. Visszaigazolási lap
3. Beutaló - Agárd
4. Beutaló - Bernecebaráti
5. Beutaló - Siófok
6. Térítési díjak és költségtérítések
7. Üdülési időpontok (turnusbeosztás)
8. Jelentkezési lap - Nyári napközis tábor
9. Szülői nyilatkozat táborozáshoz
10. Egyedi kérelem a nyári napközis táborba
11. Adatvédelmi tájékoztató – nyári napközis tábor

## Függelékek

1. Házi rend - Agárdi üdülő
2. Házi rend - Bernecebaráti Gyermektábor és Üdülő
3. Házi rend - Siófoki Gyermektábor
4. Házi rend - Nyári napközis tábor