

## INTÉZMÉNYI TANFELÜGYELET ÉRTÉKELÉSE ALAPJÁN INTÉZKEDÉSI TERV

Intézmény neve: Budapest XV. Kerületi Kossuth Lajos Általános Iskola

OM azonosító: 032085

Intézményvezető: Bikfalvi Borbála

Intézkedési terv kezdő dátuma: 2017. december 10.

Intézkedési terv befejező dátuma: 2022. december 10.

1. Pedagógiai folyamatok						
Kiemelkedő területek: • A pedagógus Továbbképzési program és az éves Beiskolázási terv támogatja a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok megvalósulását. • A Pedagógiai Program tanúsága szerint a tanulói teljesítmények értékelése a tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik.						
Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja/ideje
• A nevelőtestület bevonásával a stratégiai és operatív dokumentumok koherenciájának, nyomatékosabb érvényesítése. (PP, SZMSZ, éves munkaterv, munkaközösségi tervek, beszámolók		A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.				

<ul style="list-style-type: none"> <li>• A tanítás eredményességének érdekében az intézményi belső ellenőrzés hatékonyabb megvalósítása, kompetencia alapú értékelő lap használatának bevezetése.</li> </ul>	<p>A tanítás eredményességét az intézményi belső ellenőrzés nyomon követi, az óralátogatások dokumentumait összegyűjti, archiválja.</p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A tanulói teljesítmények tudatosabb nyomon követése, az egyes évek értékelési eredményeinek összekapcsolása, kiértékelése, következtetések levonása, majd a tapasztalatok beépítése a következő tanév feladataiba. (Munkaterv, munkaközösségi tervek, beszámolók)</li> </ul>	<p>Az 1-4. évfolyamon működő tanulói nyomon követés kiterjesztése az egész intézményre.</p>	<p>Az egyes tanévek értékelési eredményeinek összekapcsolása, kiértékelése, következtetések levonása, beépítése.</p>	<p>Igazgató</p>	<p>Minden tanév vége.</p>	<p>A következő tanév feladataiba beépülnek az eredmények.</p>	<p>Minden tanévben a munkaterv készítésekor.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A nevelési és tanulási eredményességről</li> </ul>	<p>Nagyobb odafigyelés a kiemelt figyelmet</p>	<p>A nevelési és tanulási eredményességről</p>	<p>Igazgató</p>	<p>Minden tanév</p>	<p>Megjelenik a munkatervben, munkaközösségi</p>	<p>Minden tanévben a munkaterv</p>

szóló információk értékelését követően a stratégiai és operatív tervek felülvizsgálata, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására. (Munkatervek, munkaközösségi tervek, beszámolók)	igénylő tanulók iránt.	szóló információk értékelése, bevonása a stratégiai és operatív tervezésbe.		vége.	tervekben, beszámolóiban.	készítésekor.
• A különleges bánásmódot igénylő tanulók felzárkóztatását célul tűzve integrációs képzési módszerek megismerése. (Pedagógus valamint szülői kérdőívek, beszámolók)	Folyamatosan megtörténik.					
• Az SNI-s tanulók haladásának támogatására tantárgyi fejlesztési tervek kidolgozása.	Az SNI-s tanulóakra tantárgyi fejlesztési tervek kidolgozása.	A tanmenetekben jelenjenek meg.	Igazgató, igazgató-helyettesek, mk.-vezetők	Minden tanév szeptember 30.	Megjelenik a tanmenetekben.	Munkaközösség-vezetők által a tanmenetek ellenőrzésekor.

## 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

### Kiemelkedő területek:

• A Pedagógiai Programban, az SZMSZ-ben leírtak, valamint az interjúkon megfogalmazottak alapján kitűnik, hogy az iskolát a gyermekeket támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi. • A stratégiai dokumentumok, valamint a pedagógus és szülői kérdőívek alapján az intézmény hangsúlyt fektet a hagyományok megismertetésére, azok ápolására. • A Pedagógiai Programban, az éves munkatervben, valamint a munkaközösségi beszámolókból olvasottak alapján az intézményben nagy jelentőséggel bír a tanórán kívüli közösségi programok, tevékenységek szervezése, a szabadidő hasznos eltöltése. • A Pedagógiai Programban, a munkatervekben, valamint a beszámolókból leírtak alapján, tehetségpont lévén az iskolában adott a tehetségek kibontakoztatásának lehetősége. Fokozott figyelmet fordítanak a tehetséggondozásra differenciálással, egyéni kiscsoportos fejlesztéssel, tehetséggondozó, kompetenciafejlesztő szakkörökkel, versenyfelkészítéssel. • A beszámolókból olvasottak szerint az intézmény motivációs céllal saját díj- és elismerés rendszert működtet. pl. Az évfolyam legjobbja biológiából, „Eszes Fejek” díj...

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat/módszerek	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja/ideje
• Jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása tehetségfejlesztés és felzárkóztatás céljából.	A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.					
• A német nyelv élő nyelvi környezetben	A német nyelv élő nyelvi környezetben történő alkalmazása, a nyelvtudás elmélyítése az intézmény hosszú évek óta folyamatos gyakorlata. Minden tanévben megjelenik az idegen nyelvi mk. és az iskola					

történő alkalmazása, a nyelvtudás elmélyítése céljából.	munkaterveiben, beszámolóiban.
---	--------------------------------

### 3. Eredmények

Kiemelkedő területek:  
 • Az iskola rendszeresen szervez és vesz részt helyi, regionális és országos versenyeken. • Az intézmény nevelési és oktatási célrendszerében kiemelt szerepet tölt be a német nyelv oktatása.

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja/ideje
<ul style="list-style-type: none"> <li>A mérési eredmények szakszerű elemzése, trendvizsgálata. (Kompetenciamérés)</li> <li>A szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi, tantárgyi szinten. (Beszámolók, Kompetenciamérési eredmények) .</li> <li>A tantárgyi, tanulmányi eredmények közzététele mellett azok trendvizsgálati elemzésével a</li> </ul>	A mérési eredmények szakmai tanulságának levonása és visszacsatolása.	Az egyes tanévek kompetencia mérési eredményeinek összekapcsolása, kiértékelése, következtetések levonása, beépítése.	Igazgató	Minden tanév vége.	A következő tanév feladataiba beépülnek az eredmények a tervezés dokumentumaiba.	Munkaközösség -vezetők a tanmenetek ellenőrzésekor. Igazgató a tervezés dokumentumaiban.

fejlesztés irányának kijelölése, megfogalmazása a következő tanév munkatervében. (Beszámolók, Kompetenciamérési eredmények)						
• A tanulókövetés rendjének és eljárásának kidolgozásával a tanulók további eredményének vizsgálata, a tapasztalatok felhasználása a pedagógiai munka fejlesztése céljából.	Az 1-4. évfolyamon működő tanulói nyomon követés kiterjesztése az egész intézményre.	Az egyes tanévek értékelési eredményeinek összekapcsolása, kiértékelése, következtetések levonása, beépítése.	Igazgató	Minden tanév vége.	A következő tanév feladataiba beépülnek az eredmények.	Minden tanévben a munkaterv készítésekor.

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő területek: • Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a szakmai közösségek munkájára. (Munkaterv, beszámolók) • A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. (Munkaterv, beszámolók) • A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz. A visszacsatolásnál a pozitív elismerésre és a köszönetnyilvánításra is figyelnek a vezetők. Írásbeli rögzítésre is sor kerül. (Beszámolók)

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja/ideje
<ul style="list-style-type: none"> <li>A szakmai műhelymunka erősítése, a belső tudásmegosztás rendszeres, széles körben történő alkalmazása.</li> <li>Tanévenként, munkaközösségenként a szakmai profilt célzó foglalkozás tervezése, munkatervbe iktatása.</li> <li>Jó gyakorlatok kidolgozása, ismertetése.</li> </ul>		Iskolánkban rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok megosztása, a szakmai műhelymunka. Rendszeresen, évente 2 alkalommal a kerület pedagógusainak is tartunk bemutatóórákat, továbbképzéseket (igazgatóhelyettes mesterprogram).				

5. Az intézmény külső kapcsolatai
<p>Kiemelkedő területek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. (SZMSZ)</li> <li>Az intézményben nagy jelentőséggel bír a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszer ápolása, fenntartása. (PP, SZMSZ)</li> <li>A pedagógusok és a tanulók által szervezett rendezvényekre a külső partnereket is meghívják, sőt sokszor bevonják őket a szervezésbe, megvalósításba, ezáltal aktív részesévé válnak az iskola életének. (SZMSZ, beszámolók)</li> <li>Az iskola diákjai és nevelői a helyi közélet eseményeinek aktív résztvevői. (Beszámolók)</li> </ul>

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja/ideje
• Mesterszakos hallgatók gyakorlati képzését vállalva a módszertani eszköztár bővítése, korszerű tanítási módszerek megismerése.		Iskolánkban rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok megosztása, a szakmai műhelymunka. Rendszeresen, évente 2 alkalommal a kerület pedagógusainak is tartunk bemutatóórákat, továbbképzéseket (igazgatóhelyettes mesterprogram).				
. • A külső partnerek véleménynyilvánítási lehetőségének szélesítése, igényeinek felmérése, visszacsatolás		Rendszeres a kapcsolattartás a külső partnerek közül: - a szülőkkel (szülői értekezletek, fogadóórák, ISZSZ ülések), - a körzeti óvodák óvodapedagógusaival (lásd: igazgatóhelyettes mesterprogram) - GMK.				

#### 6. A pedagógiai munka feltételei

Kiemelkedő területek: • Az intézményben tett ellenőrzés gyakorlati tapasztalatai, valamint az interjúk tanúsága szerint elmondható, hogy a pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. • A továbbképzési tervben olvasottak alapján az intézményi célok és szükségletek érvényesítése mellett lehetőség nyílik arra, hogy az egyéni életpályát figyelembe véve a kollégák a továbblépés érdekében szakvizsgát telessenek. • Az intézményben gyermekvédelmi felelős, fejlesztő pedagógus, pedagógiai asszisztens segíti a mindennapi munkát. (Beszámolók)



Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja/ideje
<ul style="list-style-type: none"> <li>Előremutató tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatok intézményen belüli gyűjtése, belső továbbképzés, tudásmegosztás keretében azok megismertetése a munkatársakkal. (Interjúk)</li> </ul>		Iskolánkban rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok megosztása, a szakmai műhelymunka. Rendszeresen, évente 2 alkalommal a kerület pedagógusainak is tartunk bemutatóórákat, továbbképzéseket (igazgatóhelyettes mesterprogram).				

**7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott a nemzeti köznevelési törvényben megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.**

Kiemelkedő területek: • A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait. (PP) • Az intézmény tevékenységeinek tervezése ütemezése átgondolt, részletes. (Munkaterv)

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja/ideje
<p>• A pedagógiai program főbb célkitűzéseinek éves munkatervben történő nyomatékosabb megjelenítése annak érdekében, hogy a részcélok, és feladatok megvalósulása követhetőbbé válják. ((PP, munkatervek, beszámolók)) • Az intézmény pedagógiai programjában foglaltak megvalósulásának folyamatos nyomon követése, a megvalósulás elemzése, visszacsatolás. (PP, munkatervek, beszámolók)</p>	<p>Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli.</p>	<p>Az intézményi dokumentumokban foglaltak megvalósulásának folyamatos nyomon követése, a megvalósulás elemzése és visszacsatolás.</p>	<p>Igazgató</p>	<p>Minden tanév vége.</p>	<p>A következő tanév feladataiba beépülnek az eredmények.</p>	<p>Minden tanévben a munkaterv készítésekor.</p>

